

公開資料守則

索取資料表格

(填寫前請細閱表格的備註)

申請人資料

姓名*(先生/女士/小姐) _____

(*請刪去不適合者)

郵寄地址 _____

聯絡電話 _____ *傳真號碼 _____

*電郵地址 _____ (*可選擇提供)

致 市區重建局公開資料主任

索取資料

申請索取的資料(請提供所要求文件及/或記錄的充分資料，以便本局能
查找有關文件及/或記錄。如有需要，可另加附頁。)

簽署： _____ 日期： _____

備註：

1. 市區重建局或需閣下提供額外資料，讓本局考慮閣下的申請。如閣下未能提供所需資料，本局未必可以處理有關申請。
2. 本局可根據市區重建局公開資料守則第 3 點拒絕披露或拒絕證實或否認有關的資料是否存在。
3. 黑白影印服務收費每版港幣 1.1 元(A4)及港幣 1.3 元(A3)，彩色影印服務收費每版港幣 2.5 元(A4)及港幣 5 元(A3)，製作光碟為每張港幣 50 元。本局將不提供文件釘裝服務。本局會預先告知你所需繳付的費用。本局可因應情況不時調整上述費用。
4. 你所提供的資料，將用於處理有關索取資料的事宜上。如欲更改或索取載列於本表格的個人資料，請與本局「對外關係部」聯絡。